**Alla**

**Camera di Commercio, Industria,**

**Artigianato e Agricoltura di**

**Pordenone - Udine**

**Oggetto:** Documentazione ai fini della liquidazione del contributo. Voucher per la promozione dell’internazionalizzazione delle PMI delle ex provincie di Pordenone e Udine.  
**Deliberazione della Giunta della Camera di Commercio di Pordenone - Udine del n.27 del 04/02/2019**

**Il/La sottoscritto/a**

Cognome Nome

in qualità di Titolare/Legale rappresentante

**dell’impresa**

con **sede legale** in c.a.p.

recapito telefonico e-mail

PEC

ai fini della liquidazione del contributo concesso alla predetta impresa (con atto n.

del pari ad euro ) relativo all’iniziativa richiamata in oggetto, per la quale è stata sostenuta una spesa complessiva pari a euro , invia in allegato la seguente documentazione:

* dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000);
* copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
* fotocopia della documentazione finale di spesa ammessa al contributo, debitamente quietanzata, dopo aver provveduto ad apporre sugli originali la dicitura: “DOCUMENTO UTILIZZATO PER I BENEFICI DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA DELLA CCIAA DI PORDENONE-UDINE N. 27 del 04/02/2019”;

Chiede inoltre che il versamento del contributo di cui trattasi venga effettuato secondo la seguente modalità di pagamento (barrare solamente la modalità prescelta):

* accreditamento sul CONTO CORRENTE BANCARIO N°.

intestato a:

codice ABI CAB CIN

IBAN

aperto presso l’Istituto di Credito:

dipendenza:

* accreditamento sul CONTO CORRENTE POSTALE N.°

intestato a:

Dichiara, infine, di esonerare la Camera di Commercio I.A.A. e la sua tesoreria da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza.

Luogo e data Firma e timbro

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**

(art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**Il/La sottoscritto/a**

Cognome Nome

nato a Provincia

in data (dd/mm/yyyy) Residente a c.a.p.

in via/piazza numero

in qualità di Titolare/Legale rappresentante

**dell’impresa**

a fronte del contributo richiesto dalla predetta impresa, per la promozione dell’internazionalizzazione delle PMI della provincia di Udine di cui alla Delibera di Giunta della Camera di Commercio I.A.A di Pordenone-Udine n. 27 del 04/02/2019

**DICHIARA**

* che l’impresa è in attività
* che l’impresa non ha ottenuto altri incentivi pubblici per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le medesime spese
* che la documentazione di spesa, presentata ed elencata nel prospetto allegato, è corrispondente ai documenti in originale e si riferisce a spese sostenute dall’impresa per il progetto oggetto di contributo
* per la fiera/missione/esposizione in (compilare tabella 1 pagina 4)
* per la partecipazioni a workshop o “visite studio” collettive a (compilare tabella 2 pagina 5)

1. dal al
2. dal al
3. dal al
4. dal al

* che non sussiste alcun rapporto di coniugio o parentela o affinità fino al secondo grado tra uno o più soci/amministratori/legale rappresentante /titolare dell’impresa medesima e uno o più soci/amministratori/legale rappresentante /titolare dell’impresa fornitrice dei beni e/o servizi oggetto del contributo
* che il partecipante all’iniziativa è il seguente:

Cognome Nome

Incarico (legale rappresentante, socio, collaboratore, dipendente**[[1]](#footnote-1),**, ecc.)

Luogo e data Firma e timbro

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

**Prospetto riepilogativo della documentazione di spesa**

1. **Tabella 1 - Prospetto riepilogativo della documentazione di spesa “Evento 1”**

Se i documenti di spesa comprendono anche spese relative a beni estranei al progetto finanziato, il loro importo non va indicato

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Fornitore** | **Numero**  **fattura** | **Data**  **fattura** | **Importo (in euro al netto dell’IVA)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | | | |  |

**Tabella 2 - Prospetto riepilogativo della documentazione di spesa**

Se i documenti di spesa comprendono anche spese relative a beni estranei al progetto finanziato, il loro importo non va indicato

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Fornitore** | **Numero**  **fattura** | **Data**  **fattura** | **Importo (in euro al netto dell’IVA)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE EVENTO 1** | | | |  |
| **Descrizione** | **Fornitore** | **Numero**  **fattura** | **Data**  **fattura** | **Importo (in euro al netto dell’IVA)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE EVENTO 2** | | | |  |
| **Descrizione** | **Fornitore** | **Numero**  **fattura** | **Data**  **fattura** | **Importo (in euro al netto dell’IVA)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE EVENTO 3** | | | |  |
| **Descrizione** | **Fornitore** | **Numero**  **fattura** | **Data**  **fattura** | **Importo (in euro al netto dell’IVA)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE EVENTO 4** | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTALE COMPLESSIVO** |  |

1. **1** Nel caso di rapporto di lavoro dipendente, allegare copia del libro unico attestante il rapporto di dipendenza tra il partecipante all’iniziativa e l’impresa. [↑](#footnote-ref-1)