



CAMERA DI COMMERCIO
PORDENONE-UDINE

ANALISI, VALUTAZIONE E TRATTAMENTO DEL RISCHIO

TRIENNIO 2025-2027

Di seguito si anticipa il riepilogo complessivo dei processi successivamente analizzati, del livello di rischio emerso dal processo di valutazione e delle tipologie/numero di misure individuate per contenerlo.

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	35	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
A) Acquisizione e progressione del personale	6		21	14	7	13	0	3	0	2	5	65
Reclutamento di personale a tempo indeterminato, determinato	1	Medio- Alto	3	3	1			2		1	2	12
Progressioni economiche- differenziali stipendiali	2	Medio- Alto	3	2	1	2						8
Conferimento di incarichi di collaborazione	3	Medio- Alto	9	5	3	6						23
Attivazione di procedure di mobilità in entrata	4	Medio- Alto	2	2	1			1			2	8
Attribuzione di incarichi a soggetti interni	5	Medio- Alto	1	1	1	4				1		8
Gestione assenze/presenze	6	Medio	3	1		1					1	6
B) Contratti pubblici	6		14	14	8	4	5	8	1	1	6	61
Programmazione del fabbisogno	1	Medio- Alto	2	1	1			1			2	7
Progettazione della gara	2	Medio- Alto	3	6	4	3	2	3			1	22
Selezione del contraente	3	Medio- Alto		2		1	2	1	1	1	1	9
Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	4	Medio	2	1	1			1			1	6
Esecuzione del contratto	5	Medio- Alto	5	2	1			1			1	10
Rendicontazione del contratto	6	Medio	2	2	1		1	1				7

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	35	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	9		29	5	6	7	1	11	5	2	12	78
Iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AA	1	Medio	5	1				1				7
Iscrizioni/Cancellazioni d'ufficio al RI/REA/AA	2	Medio-Alto	4	1							1	6
Accertamento violazioni amministrative (RI, REA, AA)	3	Medio	2		1			2	1	1	3	10
Deposito bilanci ed elenco soci	4	Basso	4			1					3	8
Attività di sportello (front office)	5	Medio	4			1		1	2			8
Esame di idoneità abilitanti per l'iscrizione in alcuni ruoli (da completare)	6	Medio	2	2	3	2		1	1	1		12
Gestione istanze di cancellazione protesti e pubblicazione elenchi protesti	7	Medio	4	1		2	1	3			1	12
Gestione domande brevetti e marchi	8	Medio	1		1	1		2	1		4	10
Gestione processi di metrologia legale (carte tachigrafiche)	9	Medio	3		1			1				5
D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	2		14	6	2	1	0	2	0	0	13	38
Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari (a persone giuridiche)	1	Medio-Alto	7	4	1	1		1			7	21
Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari (a persone fisiche)	2	Medio	7	2	1			1			6	17

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	35	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
E) Area sorveglianza e controlli	5		17	4	3	5	0	5	1	1	1	37
Attività di sorveglianza e vigilanza in materia di metrologia legale	1	Medio-Alto	7			2		1				10
Sicurezza e conformità prodotti	2	Medio	2									2
Manifestazioni a premio	3	Medio	1	1	1	1		1	1	1		7
Sanzioni amministrative ex L. 689/81	4	Medio-Alto	5	2	1	2		2			1	13
Gestione ruoli sanzioni amministrative	5	Medio-Alto	2	1	1			1				5
F) Risoluzione delle controversie	1		3	2	2	2	0	2	3	2	1	17
Gestione mediazione e conciliazioni	1	Medio	3	2	2	2		2	3	2	1	17
G) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	3		9	3	1	2	1	4	0	1	2	23
Gestione ruoli esattoriali da diritto annuale	1	Medio	2		1	1		2			2	8
Gestione contabilità	2	Medio-Alto	5	2				2		1		10
Gestione liquidità	3	Medio	2	1		1	1					5

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	35	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
L) Gestione rapporti con società partecipate	3		17	3	3	9	0	0	0	0	4	36
Progettazione, realizzazione/partecipazione a missioni commerciali, fiere ed eventi (outgoing/incoming) [Promos Italia Scrl, T.E.F. Scrl]	1	Medio- Alto	5	1	1	3					1	11
Progettazione e realizzazione attività promozionali ed iniziative di marketing territoriale e formazione [[Promos Italia Scrl, T.E.F. Scrl]	2	Medio	5	1	1	3					1	11
Gestione Contributi figurativi in De Minimis per attività realizzate in collaborazione con Società in house [Promos Italia Scrl, T.E.F. Scrl]	3	Medio	7	1	1	3					2	14

Analisi e valutazione dei rischi

Legenda: il testo in colore **rosso** evidenzia il livello a cui si è svolta l'analisi del rischio (processo, fase o attività). L'analisi è stata svolta a livello di processo, pertanto comprende tutte le attività sottostanti, Nelle colonne denominate "O/U" si trova la specifica delle misure a carattere obbligatorio o ulteriore. Il "Grado di rischio" si riferisce al rischio residuo, dopo l'applicazione delle misure attualmente presenti nelle schede.

Area A - Acquisizione e progressione del personale

AREA A) Acquisizione e progressione del personale		Grado di rischio	
Processo:	Reclutamento di personale a tempo indeterminato, determinato	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto, E.Q. Personale, Organizzazione e Performance		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche di complessità del processo ed i rischi evidenziati, che possono avere un impatto elevato sul processo, con le misure specifiche messe in atto il livello di rischio permane ad un livello medio-alto			

RISCHI)	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O / U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RA.22 Individuazione di fabbisogni quantitativamente e qualitativamente non coerenti con la mission dell'ente	h) mancata attuazione del principio di distinzione tra politica e amministrazione	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MU15 - Svolgimento di incontri e riunioni periodiche tra dirigenti competenti in settori diversi per finalità di aggiornamento sull'attività dell'amministrazione, circolazione delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. riunioni	15	Annuale	Comitato Dirigenti
			Confronto tra organo di indirizzo e Dirigenti dell'ente in merito alla definizione della programmazione del personale	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. riunioni	1	Annuale	Organo di Indirizzo Comitato Dirigenti
			Rispetto dei vincoli previsti dalla finanza pubblica	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	Formazione come da programmazione	SI	Annuale	

RISCHI)	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O / U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RA.01 inserimento nel bando di criteri/clausole deputate a favorire soggetti predeterminati	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Nuovo Codice di comportamento	SI	Continua	
--	l) carenza di controlli	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Segretario Generale E.Q. Personale, Organizzazione e Performance Resp. U.O.S. personale Comitato Dirigenti
RA.02 nomina pilotata dei componenti della commissione di valutazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Attuazione della misura	SI	Continua	Segretario Generale E.Q. Personale, Organizzazione e Performance
--	h) mancata attuazione del principio di distinzione tra politica e amministrazione	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Verifiche curriculari rispetto al tipo di profilo da selezionare	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	

AREA A) Acquisizione e progressione del personale		Grado di rischio	
Processo:	Progressioni economiche-differenziali stipendiali	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto, E.Q. Personale, Organizzazione e Performance		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo ed i rischi evidenziati, che possono avere un impatto elevato sul processo, con le misure specifiche messe in atto il livello di rischio permane ad un livello medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RA.16 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	l) carenza di controlli	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Personale, Organizzazione e Performance Comitato Dirigenti
--	--	--	Verifiche da parte dell'OIV e del Collegio dei Revisori dei conti per quanto di competenza	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	OIV, Collegio dei Revisori dei conti
--	--	--	Applicazione di criteri di proporzionale ripartizione delle possibili progressioni tra categorie professionali	U	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Definizione di percentuali massime di progressioni orizzontali	U	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	
RA.01 inserimento nell'avviso di criteri/clausole deputate a favorire soggetti predeterminati	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	l) carenza di controlli	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Segretario Generale E.Q. Personale, Organizzazione e Performance Resp. U.O.S. personale Comitato Dirigenti

AREA A) Acquisizione e progressione del personale		Grado di rischio	
Processo:	Conferimento di incarichi di collaborazione	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Personale, Organizzazione e Performance		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche di complessità del processo ed i rischi evidenziati, con le misure specifiche messe in atto il livello di rischio permane ad un livello medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RA.01 inserimento nell'avviso di criteri/clausole deputate a favorire soggetti predeterminati	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	l) carenza di controlli	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Pubblicazione dei criteri di valutazione delle domande di ammissione	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Verifiche curriculari rispetto al tipo di profilo da selezionare	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Acquisti e Contabilità Provveditore Commissione
--	--	--	MO15 - disciplina per il conferimento incarichi di collaborazione e consulenza	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
RA.21 improprio ricorso a risorse umane esterne	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MGU7 - Obbligo di adeguata motivazione in relazione a natura, quantità e tempistica della prestazione	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Tutti i Dirigenti
--	--	--	Verifiche curriculari rispetto al tipo di profilo da selezionare	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Acquisti e Contabilità Provveditore Commissione

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	MO15 - disciplina per il conferimento incarichi di collaborazione e consulenza	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Acquisti e Contabilità
RA.07 formulazione di criteri di valutazione non adeguatamente e chiaramente definiti	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Annuale	
--	l) carenza di controlli	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO15 - disciplina per il conferimento incarichi di collaborazione e consulenza	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Acquisti e Contabilità
--	--	--	Attività di controllo di procedimenti, atti, altre informazioni da parte di almeno due dipendenti secondo rotazione casuale	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q./Dirigente
RA.08 brevità strumentale del periodo di pubblicazione del bando	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO15 - disciplina per il conferimento incarichi di collaborazione e consulenza	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
RA.16 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO15 - disciplina per il conferimento incarichi di collaborazione e consulenza	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Acquisti e Contabilità

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
	l) carenza di controlli		Attività di controllo di procedimenti, atti, altre informazioni da parte di almeno due dipendenti secondo rotazione casuale	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q./Dirigente
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Annuale	
--	--	--	Nomina dei componenti della commissione una volta scaduti i termini di presentazione delle domande di partecipazione	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MU5 - Previsione della presenza di più funzionari in occasione dello svolgimento di procedure o procedimenti "sensibili", anche se la responsabilità del procedimento o del processo è affidata ad un unico dirigente	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Individuazione preventiva e oggettiva dei criteri di valutazione	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Verifica delle competenze professionali della commissione professionali attraverso analisi dei CV	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Verbale della commissione trasmesso al Dirigente competente	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	

AREA A) Acquisizione e progressione del personale		Grado di rischio	
Processo:	Attivazione di procedure di mobilità in entrata	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Personale, Organizzazione e Performance		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo ed i rischi evidenziati, che possono avere un impatto medio-alto sul processo, con le misure specifiche messe in atto il livello di rischio permane ad un livello medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RA.22 Individuazione di fabbisogni quantitativamente e qualitativamente non coerenti con la mission dell'ente	h) mancata attuazione del principio di distinzione tra politica e amministrazione	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MU15 - Svolgimento di incontri e riunioni periodiche tra dirigenti competenti in settori diversi per finalità di aggiornamento sull'attività dell'amministrazione, circolazione delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. riunioni	3	Annuale	Comitato Dirigenti
--	--	--	Confronto tra organo di indirizzo e Dirigenti dell'ente in merito alla definizione della programmazione del personale	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. riunioni	1	Annuale	Organo di Indirizzo Comitato Dirigenti
--	--	--	Rispetto dei vincoli previsti dalla finanza pubblica	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
RA.01 inserimento nel bando di criteri/clausole deputate a favorire soggetti predeterminati	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	l) carenza di controlli	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Segretario Generale E.Q. Personale, Organizzazione e Performance Resp. U.O.S. personale Comitato Dirigenti

AREA A) Acquisizione e progressione del personale		Grado di rischio	
Processo:	Attribuzione di incarichi a soggetti interni	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Personale, Organizzazione e Performance		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo e i rischi evidenziati, che possono avere probabilità medio-alta e impatto medio sul processo, con le misure specifiche messe il livello di rischio si attese su una fascia medio-alta			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RA.16 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	l) carenza di controlli	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Personale, Organizzazione e Performance Commissione
--	--	--	Nomina della commissione	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Colloqui selettivi mediante commissione	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Verifiche curriculari rispetto al tipo di profilo da selezionare	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Applicazione dei criteri contrattuali	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Ammontari economici predefiniti in sede di contrattazione	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	

AREA A) Acquisizione e progressione del personale		Grado di rischio	
Processo:	Gestione assenze/presenza	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Personale, Organizzazione e Performance		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo ed i rischi evidenziati, con le misure specifiche messe in atto (soprattutto con riferimento ai controlli), il rischio risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RA.14 mancata o insufficiente verifica della completezza e coerenza della documentazione presentata	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	l) carenza di controlli	--	Definizione di misure organizzative interne (ordini di servizio) che regolamentano le presenze/assenze	U	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO10 - sistemi di tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (cd. whistleblower)	O	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	RPCT
Timbrature effettuate al fine di determinare diretti vantaggi personali	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Informatizzazione rilevazione presenze	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Accesso al software rilevazione presenze da parte dei Dirigenti	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Tutti i Dirigenti
--	--	--	Controllo rilevazione presenze da parte delle Elevate Qualificazioni	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Tutte le E.Q.

Riepilogo misure Area A

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
A) Acquisizione e progressione del personale		21	14	7	13	0	3	0	2	5	65
Reclutamento di personale a tempo indeterminato, determinato	Medio-Alto	3	3	1			2		1	2	12
Progressioni economiche di carriera	Medio-Alto	3	2	1	2						8
Conferimento di incarichi di collaborazione	Medio-Alto	9	5	3	6						23
Attivazione di procedure di mobilità in entrata	Medio-Alto	2	2	1			1			2	8
Attribuzione di incarichi a soggetti interni	Medio-Alto	1	1	1	4				1		8
Gestione assenze/presenze	Medio	3	1		1					1	6

Area B – Contratti pubblici

AREA B) Contratti pubblici		Grado di rischio	
Processo:	Programmazione del fabbisogno	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Segretario Generale Dirigente Area servizi di supporto		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche di complessità e discrezionalità del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RB.11 definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità dell'azione amministrativa	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
	l) carenza di controlli	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e contabilità
	--	--	MU15 - Svolgimento di incontri e riunioni periodiche tra dirigenti competenti in settori diversi per finalità di aggiornamento sull'attività dell'amministrazione, circolazione delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. riunioni	3	Annuale	Tutti i Dirigenti Tutte le E.Q.
--	--	--	Analisi dei fabbisogni (lavori, beni e servizi) e Programmazione annuale e triennale che tenga conto delle iniziative programmate nell'annualità precedente e non avviate	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e contabilità Provveditore Vice-provveditore

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Condivisione e confronto rispetto alla definizione dei fabbisogni tra Segretario Generale, Dirigenti e Elevate Qualificazioni	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	Segretario Generale Tutti i Dirigenti Tutte le E.Q.
--	--	--	Controllo sul rispetto dei vincoli di bilancio	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Annuale	Dirigente Area acquisti e contabilità E.Q. Acquisti e contabilità Provveditore Vice-provveditore

AREA B) Contratti pubblici		Grado di rischio	
Processo:	Progettazione della gara	Medio - Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente competente		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (soprattutto il controllo da parte di più soggetti), il rischio risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RB.02 definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa (es.: clausole dei bandi che stabiliscono requisiti di qualificazione)	c) eccessiva regolamentazione, complessità e scarsa chiarezza della normativa di riferimento	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	m) eccessiva discrezionalità	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e contabilità
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigenti competenti E.Q. competenti
--	--	--	Applicazione del D.Lgs. 36/2023	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigenti competenti E.Q. competenti
--	--	--	Verifica dei requisiti previsti dalle norme per determinate forniture (es. servizi assicurativi, bancari, etc.)	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore - ViceProvveditore - Personale addetto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	MGU25 - Utilizzo di clausole standard conformi alle prescrizioni normative con riguardo a garanzie a corredo dell'offerta, tracciabilità dei pagamenti e termini di pagamento agli operatori economici.	U	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	Resp. U.O.S. Provveditorato
--	--	--	Adozione di terminologie chiare e il più possibili univoche (riduzione dei margini di ambiguità)	U	E. misure di semplificazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore - ViceProvveditore - Personale addetto
RB.12 definizione di uno strumento/istituto non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità dell'azione amministrativa	c) eccessiva regolamentazione, complessità e scarsa chiarezza della normativa di riferimento	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigenti competenti E.Q. competenti
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MU15 - Svolgimento di incontri e riunioni periodiche tra dirigenti competenti in settori diversi per finalità di aggiornamento sull'attività dell'amministrazione, circolazione delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. riunioni	3	Annuale	Tutti i Dirigenti Tutte le E.Q.
RB.38 determinazione falsata del valore stimato del contratto al fine di eludere le disposizioni sulle procedure da porre in essere	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigenti competenti E.Q. competenti

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
			D.Lgs. 36/2023 - Art. 14 - soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore - ViceProvveditore - Personale addetto
--			MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento AT - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--			MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--			MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e contabilità
RB.36 predisposizione di clausole contrattuali di contenuto vago o vessatorio	b) mancanza di trasparenza	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e contabilità
--	--	--	Utilizzo di piattaforme informatiche per la gestione della procedura di gara	U	E. misure di semplificazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore ViceProvveditore Personale addetto
--	--	--	MGU25 - Utilizzo di clausole standard conformi alle prescrizioni normative con riguardo a garanzie a corredo dell'offerta, tracciabilità dei pagamenti e termini di pagamento agli operatori economici.	U	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore ViceProvveditore Personale addetto

AREA B) Contratti pubblici		Grado di rischio
Processo:	Selezione del contraente	Medio-Alto
Responsabile/i di processo:	Dirigente competente	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (es. presenza di più funzionari in fasi sensibili e verifica del principio di rotazione dei fornitori), il rischio risulta medio-alto		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RB.03 uso distorto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzato a favorire un'impresa	c) eccessiva regolamentazione, complessità e scarsa chiarezza della normativa di riferimento	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	Formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e contabilità
--	--	--	MU5 - Previsione della presenza di più funzionari in occasione dello svolgimento di procedure o procedimenti "sensibili", anche se la responsabilità del procedimento o del processo è affidata ad un unico dirigente	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i Dirigenti Tutte le E.Q.
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore - ViceProvveditore - Personale addetto
--	--	--	Utilizzo di piattaforme informatiche per la gestione della procedura di gara	U	E. misure di semplificazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore - ViceProvveditore - Personale addetto
--	--	--	D.Lgs. 36/2023 - Art. 108 - Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Resp. U.O.S. Provveditorato Tutti i Dirigenti Tutte le E.Q.
RB.39 asimmetrie informative a favore del fornitore uscente	--	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Previsione di procedure interne per la verifica del rispetto del principio di rotazione degli operatori economici	U	G. misure di rotazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore - Vice Provveditore Tutti i Dirigenti Tutte le E.Q.

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
RB.25 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	--	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutto il personale addetto ed i dirigenti competenti

AREA B) Contratti pubblici		Grado di rischio	
Processo:	Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente competente		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RB.41 omissione o alterazione dei controlli al fine di favorire un aggiudicatario privo dei requisiti	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e contabilità
--	--	--	Adempimenti e controlli conseguenti alle aggiudicazioni e relativa gestione documentale (acquisizione AVCPass, antimafia, depositi cauzionali, DURC)	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore ViceProvveditore Personale addetto
--	--	--	MU5 - Previsione della presenza di più funzionari in occasione dello svolgimento di procedure o procedimenti "sensibili", anche se la responsabilità del procedimento o del processo è affidata ad un unico dirigente	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore Vice Provveditore Tutti i Dirigenti Tutte le E.Q.
--	--	--	Utilizzo del DGUE per tutte le procedure	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Provveditore ViceProvveditore Personale addetto

AREA B) Contratti pubblici		Grado di rischio	
Processo:	Esecuzione del contratto	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente competente E.Q. competente		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (es. trasparenza, verifiche di conformità, etc.), il rischio risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RB.05 ammissione di varianti in corso di esecuzione del contratto per consentire all'appaltatore di recuperare lo sconto effettuato in sede di gara o di conseguire extra guadagni	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e Contabilità
--	--	--	D.Lgs. 36/2023 - Art. 120 - modifica di contratti durante il periodo di efficacia	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MU5 - Previsione della presenza di più funzionari in occasione dello svolgimento di procedure o procedimenti "sensibili", anche se la responsabilità del procedimento o del processo è affidata ad un unico dirigente	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	
RB.16 inadeguato controllo di conformità del prodotto/servizio rispetto ai requisiti stabiliti	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Controllo sull'oggetto dell'acquisto per verifiche di conformità	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Direttore dell'esecuzione

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RB.32 pagamento non giustificato	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento AT - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	Controllo sull'oggetto dell'acquisto per verifiche di conformità	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Direttore dell'esecuzione
--	--	--	Informatizzazione del processo di liquidazione delle fatture	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Visto di regolarità contabile	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente competente

AREA B) Contratti pubblici		Grado di rischio	
Processo:	Rendicontazione del contratto	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente competente E.Q. competente		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, soprattutto con riferimento alla trasparenza e al controllo da parte di almeno due soggetti, il rischio risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RB.32 pagamento non giustificato	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Affidamento dei controlli e degli atti di vigilanza di competenza dell'amministrazione ad almeno due dipendenti	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Acquisti e Contabilità Personale addetto
--	--	--	Informatizzazione del processo di liquidazione delle fatture	U	E. misure di semplificazione	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento AT - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
RB.09 mancata o insufficiente verifica della completezza/coerenza della documentazione presentata	--	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento AT - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e Contabilità
--	--	--	Verifica della coerenza tra oggetto e voci della fattura rispetto al contratto	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Acquisti e Contabilità Personale addetto

Riepilogo misure Area B

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
B)Contratti pubblici		14	14	8	4	5	8	1	1	6	61
Programmazione del fabbisogno	Medio-Alto	2	1	1	0	0	1	0	1	2	7
Progettazione della gara	Alto	3	6	4	3	2	3	0	0	1	22
Selezione del contraente	Medio-Alto	0	2	0	1	2	1	1	1	1	9
Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto	Medio	2	1	1	0	0	1	0	0	1	6
Esecuzione del contratto	Medio-Alto	5	2	1	0	0	1	0	1	1	10
Rendicontazione del contratto	Medio	2	2	1	0	1	1	0	0	0	7

Area C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio	
Processo:	Iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AA	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e agevolazioni		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio, anche per via della rimediabilità rispetto alle azioni svolte			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Controllo sui dati di Registro prima della pubblicazione	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	100%	Continua	Personale addetto
--	c) eccessiva regolamentazione, complessità e scarsa chiarezza della normativa di riferimento	--	Pubblicità legale fornita dal Registro Imprese	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	100%	Continua	Personale addetto
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	100%	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone Personale addetto
--	--	--	Assegnazione casuale delle pratiche e/o turnazione del personale rispetto all'assegnazione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	100%	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone
Uso improprio della richiesta di evasione urgente (da parte delle imprese)	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Tracciabilità della richiesta	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone Personale addetto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Verifica della presenza della motivazione nella richiesta	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone Personale addetto

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio
Processo:	Iscrizioni/Cancellazioni d'ufficio al RI/REA/AA	Medio-Alto
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio-alto, anche per via dei fattori abilitanti		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Mancata attivazione del procedimento	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Archiviazione della documentazione (protocollo in entrata) relativa al processo	O	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente e E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone
--	--	--	Controlli stringenti sulle segnalazioni che hanno impatti (vantaggi per le aziende) significativi	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente e E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della segnalazione e della documentazione presentata	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Controllo sui dati di Registro prima della pubblicazione	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	100%	Continua	E.Q.. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone e Personale addetto
--	--	--	Pubblicità legale fornita dal Registro Imprese	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	100%	Continua	Personale addetto
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	100%	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone e Personale addetto
RC.10 omissione dell'applicazione di sanzioni dovute	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Condivisione e confronto rispetto agli aspetti critici di gestione dell'interno processo/procedimento	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	100%	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone e Personale addetto

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio
Processo:	Accertamento violazioni amministrative (RI, REA, AA)	Medio
Responsabile/i di processo:	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Data la materia trattata (che richiede condivisione del lavoro nonché particolare competenza, incidendo su diritti patrimoniali; si osserva anche che in caso di omissione si potrebbe configurare l'ipotesi di danno erariale) il rischio si valuta ad impatto medio-alto. Le misure adottate portano il rischio complessivo a un grado medio		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO3 - rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione	U	G. misure di rotazione	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone
--	--	--	Confronto interno su casi particolari/compleksi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
RC.08 mancata o insufficiente verifica della coerenza della documentazione presentata	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Confronto interno su casi particolari/compleksi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
RC.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Attuazione della misura	SI	Continua	

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.10 omissione dell'applicazione di sanzioni dovute	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Confronto interno su casi particolari/complessi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio	
Processo:	Deposito bilanci ed elenco soci	Basso	
Responsabile/i di processo:	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta basso			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Esternalizzazione del servizio e coordinamento del lavoro	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	100%	Continua	
--	--	--	Definizione di procedure di lavoro per il soggetto erogatore terzo	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	100%	Continua	
--	--	--	Controlli a campione sulle attività del soggetto erogatore	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	30/09/2025	
--	--	--	Controllo su reportistica mensile del soggetto erogatore terzo (es. controllo su volumi)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	100%	Mensile	
--	--	--	Successione al soggetto terzo per pratiche di rifiuto (rifacendo anche l'istruttoria)	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	100%	Continua	
RC.10 omissione dell'applicazione di sanzioni dovute	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
			MGO2 - Informatizzazione dei processi	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Confronto interno su casi particolari/complessi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio
Processo:	Attività di sportello (front office)	Medio
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area Sviluppo della competitività e agevolazioni Dirigente Area Trasparenza, semplificazione e tutela della legalità	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, il rischio evidenziato e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio, anche per via della complessità di alcune attività.		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Rotazione del personale di sportello sulla base della maggior conoscenza della singola materia da trattare	U	G. misure di rotazione	Applicazione della misura	100%	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone; E.Q. Sviluppo della Competitività Personale addetto
--	--	--	Turnazione del personale addetto allo sportello, ove possibile	U	G. misure di rotazione	Applicazione della misura	100%	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone; E.Q. Sviluppo della Competitività Personale addetto
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto a determinati processi (ove il processo lo permetta)	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	100%	Continua	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone; E.Q. Sviluppo della Competitività Personale addetto
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Trasparenza e semplificazione sedi di Udine e Pordenone; E.Q. Sviluppo della Competitività

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Controlli di cassa	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	100%	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	D. misure di regolamentazione	Nuovo Codice di comportamento	SI	Annuale	Personale addetto
--	--	--	Audit esterno da parte di Infocamere	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Annuale	Infocamere

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio
Processo:	Esame di idoneità abilitanti per l'iscrizione in alcuni ruoli	Medio
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.05 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	m) eccessiva discrezionalità	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Regolamentazione sulla composizione delle commissioni secondo le norme	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Quando possibile, rotazione dei membri della commissione	U	G. misure di rotazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Utilizzo di prove scritte e/o orali	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Commissione
--	--	--	Verbalizzazione delle domande fatte	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Commissione
--	--	--	Per la prova scritta, utilizzo di banche dati per la composizione della prova stessa	U	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	Commissione
RC.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio	
Processo:	Gestione istanze di cancellazione protesti e pubblicazione elenchi protesti	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati (a impatto medio-alto) e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio.			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Tutela e Legalità
			Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
			Trasparenza: adozione e pubblicazione del un regolamento che precisa le condizioni di legge	U	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	
			Informatizzazione del processo che permette il controllo a più livelli. In particolare si utilizza l'acquisizione informatica dei documenti cartacei (titoli cambiari). Inserimento in GEDOC, applicativo appositamente studiato per la conservazione e la consultazione	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Tutela e Legalità
	--		Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
	--		Condivisione e confronto rispetto agli aspetti critici di gestione dell'interno processo/procedimento	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
Mancato rispetto delle scadenze temporali	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
			MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
Mancato rispetto della riservatezza per sfavorire determinati soggetti	e) scarsa responsabilizzazione interna	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	Adozione di una procedura che preveda la non nominatività degli atti (anonimizzazione degli atti)	U	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
			MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
			MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Tutela e Legalità

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio
Processo:	Gestione domande brevetti e marchi	Medio
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	f) inadeguatezza o assenza di competenze del personale addetto ai processi	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Tutela e Legalità
--	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	D. misure di regolamentazione	Nuovo Codice di comportamento	SI	Continua	
--	--	--	Sportello di settore che prevede il contributo nella valutazione di casi complessi, di esperti di settore per garantire uniformità di trattamento di casi complessi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Rotazione dei professionisti esperti sulla base delle relative competenze	U	G. misure di rotazione	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MU15 - Svolgimento di incontri e riunioni periodiche tra dirigenti competenti in settori diversi per finalità di aggiornamento sull'attività dell'amministrazione, circolazione delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. riunioni	>3	Annuale	E.Q.. Tutela e Legalità Personale addetto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Condivisione con l'utente dei dati da caricare su piattaforma nazionali brevetti per verifiche tecniche finali sul contenuto delle informazioni da presentare	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
--	--	--	Utilizzo della piattaforma di acquisizione dati sui brevetti che garantisce uniformità nella procedura	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
Mancato rispetto della riservatezza per sfavorire determinati soggetti	e) scarsa responsabilizzazione interna	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Nuovo Codice di comportamento	SI	Annuale	
--		--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Tutela e Legalità
RC.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MGO2 - Informatizzazione dei processi	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto

AREA C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio
Processo:	Gestione processi di metrologia legale (carte tachigrafiche)	Medio
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area tutela e sviluppo della competitività	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, che abbassano la probabilità dei rischi individuati, il rischio risulta medio		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RC.06 rilascio attestazioni, certificazioni o autorizzazioni false	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
Mancato rispetto dei termini previsti	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	--	Controlli ex-post	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	l) carenza di controlli	--	Verifica dei tempi medi di rilascio	U	A. misure di controllo	Tempi medi di rilascio (gg)	10	Giornaliera	E.Q. Tutela e Legalità

Riepilogo misure Area C

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		29	5	6	13	1	14	5	2	12	78
Iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AA	Medio	5	1	0	0	0	1	0	0	0	7
Iscrizioni/Cancellazioni d'ufficio al RI/REA/AA	Medio-Alto	4	1	0	0	0	0	0	0	1	6
Accertamento violazioni amministrative (RI, REA, AA)	Medio	2	0	1	0	0	2	1	1	3	10
Deposito bilanci ed elenco soci	Basso	4	0	0	1	0	0	0	0	3	8
Attività di sportello (front office)	Medio	4	0	0	1	0	1	2	0	0	8
Esame di idoneità abilitanti per l'iscrizione in alcuni ruoli (da completare)	Medio	2	2	3	2	0	1	1	1	0	12
Gestione istanze di cancellazione protesti e pubblicazione elenchi protesti	Medio	4	1	0	2	1	3	0	0	1	12
Gestione domande brevetti e marchi	Medio	1	0	1	1	0	14	1	0	4	10
Gestione processi di metrologia legale (carte tachigrafiche)	Medio	3	0	1	0	0	1	0	0	0	5

Area D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

AREA D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio	
Processo:	Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari (a persone giuridiche)	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area sviluppo della competitività e agevolazioni E.Q. Agevolazioni sede di Pordenone e di Udine; Responsabili di procedimento secondo competenza		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche di complessità del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (con riferimento, soprattutto, ai controlli), il rischio risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RD.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	c) eccessiva regolamentazione, complessità e scarsa chiarezza della normativa di riferimento	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Pareri regionali su casi dubbi in fase di selezione	O	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area sviluppo della competitività e agevolazioni E.Q. Agevolazioni sede di Pordenone e di Udine; Responsabili di procedimento secondo competenza, personale coinvolto
--	--	--	Coinvolgimento di più persone in fasi critiche del processo (segregazione dei compiti rispetto alle diverse fasi di attività)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	Utilizzo di check list strutturata per verificare l'attuazione di tutti i controlli previsti	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	Confronto con altre realtà camerali in merito a casi dubbi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi lavoro, scarsità di personale, scarsa condivis. del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Verifica dell'ordine cronologico attraverso gli applicativi in uso (file di log per ulteriori approfondimenti)	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza Personale coinvolto

--	--	--	Coinvolgimento di più persone in fasi critiche del processo (segregazione dei compiti rispetto alle diverse fasi di attività)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Graduatorie pubbliche	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	Dirigente Area sviluppo della competitività e agevolazioni E.Q. Agevolazioni sede di Pordenone e di Udine
--	--	--	Coinvolgimento di più persone in fasi critiche del processo (segregazione dei compiti rispetto alle diverse fasi di attività)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	Utilizzo di check list strutturata per verificare l'attuazione di tutti i controlli previsti	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza Personale coinvolto
--	--	--	Audit regionali (PR-FESR) multilivello	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Regione
--	--	--	Utilizzo di piattaforme informatiche regionali (PR-FESR)	O	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	Graduatorie pubbliche	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Monitoraggi bimestrali trasferiti a Regione per controlli	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Pareri regionali su casi dubbi in fase di selezione	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area sviluppo della competitività e agevolazioni, Responsabili di procedimento secondo competenza, personale coinvolto
--	--	--	Applicazione di punteggi previsti da regolamento apposito	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza, personale coinvolto
--	--	--	Monitoraggi interni su ciascuna misura di contributo	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Verifica del possesso dei requisiti	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza Personale coinvolto

AREA D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		Grado di rischio
Processo:	Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari (a persone fisiche)	Medio
Responsabile/i di processo:	Segretario Generale; Responsabili di procedimento secondo competenza	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche di elevata frequenza e media complessità del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (con riferimento, soprattutto, ai controlli), il rischio risulta medio		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RD.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	c) eccessiva regolamentazione, complessità e scarsa chiarezza della normativa di riferimento	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Pareri regionali su casi dubbi in fase di selezione	O	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza
--	--	--	Coinvolgimento di più persone in fasi critiche del processo (segregazione dei compiti rispetto alle diverse fasi di attività)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	Utilizzo di check list strutturata per verificare l'attuazione di tutti i controlli previsti	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	Confronto con altre realtà camerali in merito a casi dubbi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Verifica dell'ordine cronologico attraverso DATICERT (momento di ricezione della pratica) - file di log per ulteriori approfondimenti	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza Personale coinvolto
			Verifica della data ed ora di consegna della documentazione (consegna fisica, invio postale, mail ordinaria)	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza Personale coinvolto

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
			Coinvolgimento di più persone in fasi critiche del processo (segregazione dei compiti rispetto alle diverse fasi di attività)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
			MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	Coinvolgimento di più persone in fasi critiche del processo (segregazione dei compiti rispetto alle diverse fasi di attività)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale coinvolto
--	--	--	Utilizzo di check list strutturata per verificare l'attuazione di tutti i controlli previsti	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza Personale coinvolto
--	--	--	Monitoraggi periodici trasferiti a Regione per controlli	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Monitoraggi interni su ciascuna misura di contributo	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Pareri regionali su casi dubbi in fase di selezione	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza
--	--	--	Verifica del possesso dei requisiti	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabili di procedimento secondo competenza Personale coinvolto

Riepilogo misure Area D

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		14	6	2	1	0	2	0	0	13	38
Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari (a persone giuridiche)	Medio-Alto	7	4	1	1	0	1	0	0	7	21
Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari (a persone fisiche)	Medio	7	2	1	0	0	1	0	0	6	17

Area E - Area sorveglianza e controlli

AREA E) Area sorveglianza e controlli		Grado di rischio
Processo:	Attività di sorveglianza e vigilanza in materia di metrologia legale	Medio-Alto
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, con particolare riferimento ai controlli, il rischio risulta medio-alto, per via degli impatti che i rischi avrebbero all'interno e all'esterno della Camera		

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Favorire determinati soggetti	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Identificazione dei soggetti da controllare tramite estrazione casuale	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Vigilanza sugli organismi che effettuano la verifica periodica	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Ispettori
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità, E.Q. Tutela e Legalità, Personale addetto
--	--	--	Controlli in loco/ispezioni presso le attività da controllare	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Ispettori
--	--	--	Controlli amministrativi (ove previsto) - es. certificazioni, casellari antimafia, etc.	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità, E.Q. Tutela e Legalità, Personale addetto
			Quando possibile, controlli in loco/ispezioni presso le attività da controllare da parte di più addetti (ispettori)	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Ispettori

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RE.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Ove previsto, utilizzo di specifiche check list per verificare che tutti i controlli vengano eseguiti correttamente	O	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	D. misure di regolamentazione	Nuovo Codice di comportamento	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
			Predeterminazione di potenziali violazioni	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	Ispettori

AREA E) Area sorveglianza e controlli		Grado di rischio	
Processo:	Sicurezza e conformità prodotti	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, svolto su delega (MiSE, Unioncamere), i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio, nonostante l'impatto possa essere medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Favorire determinati soggetti	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Identificazione dei soggetti da controllare tramite estrazione casuale	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Utilizzo di apposita check list fornita da Unioncamere	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto

AREA E) Area sorveglianza e controlli		Grado di rischio	
Processo:	Manifestazioni a premio	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RE.06 rilascio attestazioni, certificazioni o autorizzazioni false	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	Controlli a campione su quanto dichiarato dal richiedente	U	A. misure di controllo	Campione di controllo	5%	Annuale	Personale addetto
--	--	--	Utilizzo di modelli standard di verbali	U	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabile della fede pubblica Personale addetto
--	--	--	MO3 - rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione	U	G. misure di rotazione	Attuazione della misura	SI	Continua	Responsabile della fede pubblica Personale addetto

AREA E) Area sorveglianza e controlli		Grado di rischio	
Processo:	Sanzioni amministrative ex L. 689/81	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, soprattutto con riferimento ai controlli che abbassano relativamente la probabilità, il rischio risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RE.10 omissione dell'applicazione di sanzioni dovute	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	l) carenza di controlli	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Nuovo Codice di comportamento	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità Responsabile del procedimento Personale addetto
--	--	--	MU13 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne	U	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Controlli sulla base di una tabella che permette di verificare le fasce di gg di ritardo nella presentazione delle denunce per poi applicare le sanzioni (parametrizzazione della sanzione sulla base del ritardo)	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Responsabile del procedimento Personale addetto
RE.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	l) carenza di controlli	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	D. misure di regolamentazione	Nuovo Codice di comportamento	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	Applicazione di tabelle che permettono il calcolo delle sanzioni	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Responsabile del procedimento Personale addetto
--	--	--	Verifica della presenza di adeguata motivazione nelle memorie difensive	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Confronto con altre realtà camerali in merito a casi dubbi	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità Responsabile del procedimento Personale addetto

AREA E) Area sorveglianza e controlli		Grado di rischio	
Processo:	Gestione ruoli sanzioni amministrative	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo (fortemente informatizzato, ma con importi che possono variare ed essere in alcuni casi elevati), i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
RE.10 omissione dell'applicazione di sanzioni dovute	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	l) carenza di controlli	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Nuovo Codice di comportamento	SI	Continua	
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Controllo da parte di più soggetti rispetto alle modalità di istruzione delle pratiche	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità Responsabile del procedimento Personale addetto

Riepilogo misure Area E

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
E) Area sorveglianza e controlli		17	4	3	5	0	5	1	1	1	37
Attività di sorveglianza e vigilanza in materia di metrologia legale	Medio-Alto	7	0	0	2	0	1	0	0	0	10
Sicurezza e conformità prodotti	Medio	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Manifestazioni a premio	Medio	1	1	1	1	0	1	1	1	0	7
Sanzioni amministrative ex L. 689/81	Medio-Alto	5	2	1	2	0	2	0	0	1	13
Gestione ruoli sanzioni amministrative	Medio-Alto	2	1	1	0	0	1	0	0	0	5

Area F - Risoluzione delle controversie

AREA F) Risoluzione delle controversie		Grado di rischio	
Processo:	Gestione mediazione e conciliazioni	Medio	
Responsabile/i di processo:	Responsabile organismo di mediazione (SG) Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Si tratta di un processo i cui rischi hanno un impatto medio alto. Fondamentale è la misura della formazione. Date le caratteristiche del processo, i rischi e le relative misure specifiche messe in atto, il rischio risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Sussistenza di situazioni di incompatibilità di diverso tipo tra i soggetti coinvolti nella mediazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	l) carenza di controlli	--	Applicazione Codice deontologico	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	Mediatori
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO3 - rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione	O	G. misure di rotazione	definizione criteri rotazione incarichi	SI	Annuale	
--	--	--	Rotazione nell'assegnazione di incarichi a soggetti esterni	O	G. misure di rotazione	Attuazione della misura	SI	Continua	
Mancanze dal punto di vista dell'integrità riguardo all'elenco dei mediatori	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Controlli sullo svolgimento dei corsi di perfezionamento e tirocini (presso altri soggetti) - attestazioni	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Condivisione e confronto rispetto agli aspetti critici di gestione dell'intero processo/procedimento	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	Responsabile organismo di mediazione (SG) Dirigente Area trasparenza, semplificazione e tutela della legalità E.Q. Tutela e Legalità Personale addetto
--	--	--	Previsione nei contratti di apposita clausola relativa alla effettiva permanenza dei requisiti	U	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	
RF.02 mancato rispetto degli obblighi di riservatezza	e) scarsa responsabilizzazione interna	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Attuazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Applicazione Codice deontologico	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Attuazione della misura	SI	Continua	Mediatori
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	MO3 - rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione	O	G. misure di rotazione	definizione criteri rotazione incarichi	SI	Annuale	
--	--	--	Acquisizione dichiarazioni sul rispetto della riservatezza	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Rispetto linee guida ministeriali (es. riservatezza anche per sedute telematiche)	O	D. misure di regolamentazione	Attuazione della misura	SI	Continua	

Riepilogo misure Area F

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
F) Risoluzione delle controversie		3	2	2	2	0	2	3	2	1	17
Gestione mediazione e conciliazioni	Medio	3	2	2	2	0	2	3	2	1	17

Area G Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

AREA G) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		Grado di rischio	
Processo:	Gestione ruoli esattoriali da diritto annuale	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (es. condivisione dell'attività da parte di più persone, informatizzazione, etc.), il rischio risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Inadempienza dovuta a mancata vigilanza e/o mancata riscossione delle entrate	c) eccessiva regolamentazione, complessità e scarsa chiarezza della normativa di riferimento	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	l) carenza di controlli	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e Contabilità
--	--	--	Condivisione e confronto con personale anche di altre Camere in riferimento all'applicazione di determinate norme	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i Dirigenti dell'area acquisti e contabilità e simili Tutte le E.Q. dell'area acquisti e contabilità e simili Tutti i responsabili di ufficio dell'area acquisti e contabilità e simili
--	--	--	Condivisione dell'attività legata a tale fase da parte di più persone	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Acquisti e Contabilità Personale addetto
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	--	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Adozione di atto di indirizzo da parte della Giunta con la definizione di criteri puntuali per l'applicazione delle norme e la gestione di casi particolari	U	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Annuale	Giunta
--	--	--	Condivisione e confronto con personale anche di altre Camere in riferimento all'applicazione di determinate norme	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i Dirigenti dell'area acquisti e contabilità e simili Tutte le E.Q. dell'area acquisti e contabilità e simili Tutti di ufficio dell'area acquisti e contabilità e simili
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e Contabilità

AREA G) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		Grado di rischio	
Processo:	Gestione contabilità	Medio-Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (es. controlli da parte di più soggetti e monitoraggio delle scadenze), il rischio risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Omissione dello svolgimento di controlli	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	--	--	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e Contabilità
--	--	--	Utilizzo di piattaforme di pagamento elettronico	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Personale addetto
--	--	--	Controlli in momenti diversi da parte di persone diverse	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Acquisti e Contabilità Personale addetto
--	--	--	Monitoraggio delle scadenze da parte di più persone in momenti diversi del processo	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Acquisti e Contabilità Personale addetto
Applicazione distorta dei principi contabili	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Aggiornamento Amministrazione Trasparente - n. monitoraggi	2	Annuale	Personale addetto
--	f) inadeguatezza o assenza di competenze del personale addetto ai processi	--	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	formazione come da programmazione	SI	Annuale	E.Q. Acquisti e Contabilità

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	Controllo da parte dei Revisori contabili e della Ragioneria Generale dello Stato	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Revisori contabili Ragioneria Generale dello Stato
--	--	--	Condivisione dell'attività legata a tale fase da parte di più persone	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	Dirigente Area servizi di supporto E.Q. Acquisti e Contabilità Personale addetto

AREA G) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		Grado di rischio	
Processo:	Gestione liquidità	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area servizi di supporto		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto (in particolare informatizzazione e controlli in momenti diversi da parte di persone diverse), il rischio risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Sottrazione di risorse dell'Ente	e) scarsa responsabilità interna	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Trimestrale	Personale addetto
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Tutti i dipendenti
--	--	--	Controlli in momenti diversi da parte di persone diverse	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Acquisti e Contabilità
--	--	--	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	Applicazione della misura	SI	Continua	Segretario generale, dirigenti dell'Ente
--	--	--	Verifica della coerenza tra oggetto e voci della fattura rispetto al contratto	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Acquisti e Contabilità Personale addetto

Riepilogo misure Area G

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
G) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		9	3	1	2	1	4	0	1	2	23
Gestione ruoli esattoriali da diritto annuale	Medio	2	0	1	1	0	2	0	0	2	8
Gestione contabilità	Medio-Alto	5	2	0	0	0	2	0	1	0	10
Gestione liquidità	Medio	2	1	0	1	1	0	0	0	0	5

Area L Gestione rapporti con società partecipate

AREA L) Gestione rapporti con società partecipate		Grado di rischio	
Processo:	Progettazione, realizzazione/partecipazione a missioni commerciali, fiere ed eventi (outgoing/incoming) [Promos Italia Srl, T.E.F. Srl]	Medio- Alto	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area Sviluppo della competitività e agevolazioni		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, che abbassano la probabilità che il rischio abbia luogo, il rischio complessivo risulta medio-alto			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Omesso controllo delle attività programmate	I) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Programmazione annuale da parte della Camera	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Annuale	
--	--	--	Definizione dei contenuti del servizio nel contratto	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Annuale	Provveditore
--	--	--	Rendicontazione sulle attività svolte	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Rendicontazione economica in itinere e finale	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Approvazione di un preventivo economico e della relazione illustrativa	U	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	Riunioni periodiche con coinvolgimento di soggetti camerali e delle società partecipate	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Monitoraggio in itinere e finale dei servizi affidati anche attraverso obiettivi di performance e relativi indicatori	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Personale, Organizzazione e Performance

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Personale, Organizzazione e Performance
--	--	--	Verifica di coerenza tra la programmazione dell'ente e i servizi affidati a soggetti esterni (verifica di conformità)	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Verifica della disponibilità economica rispetto alle offerte di servizio ricevute	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività

AREA L) Gestione rapporti con società partecipate		Grado di rischio	
Processo:	Progettazione e realizzazione attività promozionali ed iniziative di marketing [Promos Italia Srl, T.E.F. Scr]	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area Sviluppo della competitività e agevolazioni		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, che abbassano la probabilità che il rischio abbia luogo, il rischio complessivo risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Omesso controllo delle attività programmate	I) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Programmazione annuale da parte della Camera	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Annuale	
--	--	--	Definizione dei contenuti del servizio nel contratto	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Annuale	Provveditore
--	--	--	Rendicontazione sulle attività svolte	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Rendicontazione economica in itinere e finale	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Approvazione di un preventivo economico e della relazione illustrativa	U	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	Riunioni periodiche con coinvolgimento di soggetti camerali e delle società partecipate	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Monitoraggio in itinere e finale dei servizi affidati anche attraverso obiettivi di performance e relativi indicatori	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Personale, Organizzazione e Performance

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Organizzazione e Performance
--	--	--	Verifica di coerenza tra la programmazione dell'ente e i servizi affidati a soggetti esterni (verifica di conformità)	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Verifica della disponibilità economica rispetto alle offerte di servizio ricevute	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività

AREA L) Gestione rapporti con società partecipate		Grado di rischio	
Processo:	Gestione Contributi figurativi in De Minimis per attività realizzate in collaborazione con Società in house [Promos Italia Srl, T.E.F. Srl]	Medio	
Responsabile/i di processo:	Dirigente Area Sviluppo della competitività e agevolazioni		
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Date le caratteristiche del processo, i rischi evidenziati e le relative misure specifiche messe in atto, che abbassano la probabilità che il rischio abbia luogo, il rischio complessivo risulta medio			

RISCHI	Fattori abilitanti	OBIETTIVO	MISURE SPECIFICHE	O/ U	Tipologia di misura	INDICATORE	Target	TEMPI:	RESPONSABILE della misura (se diff. dal responsabile di processo)
Omesso controllo delle attività programmate	l) carenza di controlli	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	Programmazione annuale da parte della Camera	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Annuale	
--	--	--	Definizione dei contenuti del servizio nel contratto	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Annuale	Provveditore
--	--	--	Rendicontazione sulle attività svolte	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Rendicontazione economica in itinere e finale	O	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Approvazione di un preventivo economico e della relazione illustrativa	O	D. misure di regolamentazione	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	Riunioni periodiche con coinvolgimento di soggetti camerali e delle società partecipate	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Applicazione della misura	SI	Continua	

--	--	--	Monitoraggio in itinere e finale dei servizi affidati anche attraverso obiettivi di performance e relativi indicatori	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Personale, Organizzazione e Performance
--	--	--	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Personale, Organizzazione e Performance
--	--	--	Verifica di coerenza tra la programmazione dell'ente e i servizi affidati a soggetti esterni (verifica di conformità)	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	
--	--	--	Verifica della disponibilità economica rispetto alle offerte di servizio ricevute	U	A. misure di controllo	Applicazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	Utilizzo di check list strutturata per verificare l'attuazione di tutti i controlli previsti	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	Monitoraggi interni su ciascuna misura di contributo figurativo	U	A. misure di controllo	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività
--	--	--	Coinvolgimento di più persone in fasi critiche del processo (segregazione dei compiti rispetto alle diverse fasi di attività)	U	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Attuazione della misura	SI	Continua	E.Q. Sviluppo Competitività

Riepilogo misure Area L

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)	Livello di rischio	A. misure di controllo	B. misure di trasparenza	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	D. misure di regolamentazione	E. misure di semplificazione	F. misure di formazione	G. misure di rotazione	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	Totali
L) Gestione rapporti con società partecipate		10	2	2	6	0	0	0	0	2	36
Progettazione, realizzazione/partecipazione a missioni commerciali, fiere ed eventi (outgoing/incoming) [Promos Italia Scrl, T.E.F. Scrl]	Medio-Alto	5	1	1	3	0	0	0	0	1	11
Progettazione e realizzazione attività promozionali ed iniziative di marketing territoriale e formazione [Promos Italia Scrl, T.E.F. Scrl]	Medio	5	1	1	3	0	0	0	0	1	11
Gestione Contributi figurativi in De Minimis per attività realizzate in collaborazione con Società in house [Promos Italia Scrl, T.E.F. Scrl]	Medio	7	1	1	3					2	14