Alla

Camera di Commercio di Pordenone - Udine Ufficio Provveditorato

Via Morpurgo, 4

33100 UDINE

PEC: provveditorato@ud.legalmail.camcom.it

**Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione pubblica tramite procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico di COORDINATORE della Rivista mensile della Camera di Commercio di Pordenone - Udine per il periodo FEBBRAIO 2020 - DICEMBRE 2021.**

Il/la sottoscritto/a

nato a il

residente a

in via

C.F. P.I.

E-MAIL PEC

TEL: CELL:

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze anche penali derivanti da rilascio di dichiarazioni mendaci, produzione o uso di atti falsi,

* di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’unione Europea;
* di essere in possesso della cittadinanza

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana o europea devono inoltre dichiarare:

* di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
* di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
* di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
* di godere dei diritti civili e politici;
* di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per un grave reato contro la Pubblica amministrazione o per altri gravi reati che incidano sulla moralità professionale;
* di non trovarsi per qualsiasi ragione non legittimati a contrarre con la PA;
* di non trovarsi in conflitto di interessi con l’Amministrazione;
* di non trovarsi in alcuna altra situazione di incompatibilità a contrarre a contrarre con la Pubblica Amministrazione
* di non essere a conoscenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n . 62 ( Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici ) che estende gli obblighi di condotta a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, e ai sensi di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio di Pordenone - Udine approvato con delibera della Giunta della Camera di Commercio di Udine n. 5 del 31.01.2014 e recepito dalla Camera di Commercio Pordenone Udine con determinazione del Presidente n. 1 del 08.10.2018 ratificata con deliberazione della Giunta n. 7 Del 19.11.2018 e di impegnarsi, con riferimento alle prestazioni oggetto dell’incarico, a rispettare a qualsiasi titolo, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel suddetto Codice;

*(solo per i dipendenti pubblici)*

* di non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi, o incompatibilità ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 53, comma 14, D. Lgs. 165/2001

*(solo per i dipendenti pubblici)*

* di essere dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni e di aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza in conformità alle vigenti disposizioni di legge, che si allega alla presente;
* che non hanno avuto un precedente incarico con valutazione negativa;
* di non essere organizzato in forma d’impresa per la prestazione di servizi
* di essere in possesso della laurea quadriennale del vecchio ordinamento o laurea specialistica del nuovo ordinamento:

diploma di laurea (vecchio ordinamento) laurea specialistica

in

facoltà

conseguito presso l’Istituto o Università

di nell’anno

* essere iscritto all’Ordine dei Giornalisti - elenco Professionisti n ;
* aver maturato una continuativa esperienza di coordinamento e progettazione editoriale di pubblicazioni periodiche (analogamente a quanto espressamente indicato nell’art. 1 del presente Bando) presso Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende private con attività per almeno tre anni nell’ultimo quinquennio: come da evidenze curriculari, si evidenzia:

* di aver preso visione dell’informativa descritta nell’art. 12 dell’avviso di selezione e di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Gdpr – Regolamento 2016/679.

**inoltre DICHIARA**

al fine della valutazione dei titoli preferenziali e come da evidenze curriculari

* + - * di aver maturato n. (espresso in mesi e riferiti all’ultimo quinquennio) un'esperienza di coordinamento e progettazione editoriale di pubblicazioni periodiche a carattere economico (analogamente a quanto espressamente indicato nell'art. 1 del presente Avviso) presso Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende private;
* di aver maturato n. (espresso in mesi e riferiti all’ultimo triennio) conoscenza versatile ed esperienza relativamente anche agli altri linguaggi dell'informazione e della comunicazione oltre alla carta stampata (es. TV e Web);
* di aver maturato n. (espresso in mesi e riferiti all’ultimo triennio) esercitando attivamente la professione di giornalista con comprovate collaborazioni con testate giornalistiche.

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica tramite procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico di COORDINATORE della Rivista mensile della Camera di Commercio di Pordenone - Udine per il periodo FEBBRAIO 2020 - DICEMBRE 2021.

Si autorizza, inoltre, l’invio delle comunicazioni di cui alla presente procedura all’indirizzo:

* MAIL
* PEC

dichiarato.

Luogo e data

FIRMA

**ALLEGA**

* CURRICULUM VITAE DATATO E SOTTOSCRITTO
* DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE IN CORSO DI VALIDITA’
* COPIA DI ALMENO TRE ARTICOLI O SERVIZI REALIZZATI SU TESTATE GIORNALISTICHE NELL’ULTIMO TRIENNIO
* ALTRO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_